

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS | Resolución Nº 835/2019 |
|--------------------------------------|------------------------|

1. **Modalidad de concurso:** Concurso Externo
2. **Cargo:** Profesional, para el Departamento de Servicios Generales de la Dirección de Administrativa de la FCQ UNA.
3. **Número de vacancias:** 1 (uno)
- 4.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Denominación del Cargo | Profesional |
| Función: | Profesional para el Departamento de Servicios Generales de la Dirección Administrativa, para fiscalización de obras e infraestructura.- |
| Carga Horaria: | Contrato por producto. Según necesidad Institucional. |
| Superior Jerárquico: | Jefe de Dpto. de Servicios Generales |
| Línea de Carrera Vertical: | Director/a |

5. Objetivos del Puesto:

El profesional, deberá fiscalizar la infraestructura y las obras en la FCQ.

6. Descripción de Competencias:

- Buena comunicación con el grupo de trabajo y el superior inmediato.
- Capacidad de Iniciativa para solucionar problemas concretos y trabajar en equipo.
- Destreza en manejo de personas y organización de los mismos.
- Persistencia para lograr los objetivos del área de competencia, en tiempo y forma y deseo de superación profesional.
- Capacidad para ejecución de multitareas, predisposición para colaborar con el compañero y valores éticos
- Rapidez y precisión en la ejecución de tareas.
- Buen relacionamiento interpersonal y orientado al ciudadano.
- Compromiso y lealtad para asegurar cumplimiento de actividades y cuidado por los bienes patrimoniales de la institución.
- Flexibilidad que le permita adaptarse a nuevas estructuras o procesos.
- Habilidades en fluidez verbal y redacción de calidad.
- Habilidad de organización y liderazgo.
- Predisposición a aprender, proactividad y dinamismo.

7. Requisitos:

Formación Académica:

- Egresado de la Carrera: Arquitectura, Ingeniería Civil (Excluyente)

Experiencia Laboral:

- Experiencia laboral específica, mínima comprobada de (1) un año, en el área de competencia, en instituciones públicas o privadas.
- Experiencia general laboral, comprobada con la constancia correspondiente, de (1) un año en cargos similares.

Conocimientos (sujeto a evaluación):

- Conocimiento de normativas que rigen en la Universidad Nacional de Asunción y la FCQ.
- Conocimiento de Comunicación escrita y oral.
- Conocimiento de Herramientas informáticas en ambiente Windows e internet.
- Habilidad comunicacional en idiomas Oficiales: Español y Guaraní.

Documentos:

- Títulos de formación académica, cursos, seminarios, talleres (copias autenticadas).
- Certificados que acrediten la experiencia laboral específica y general laboral y otros (originales o copias autenticadas).

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS | Resolución N° 835/2019 |
|--------------------------------------|------------------------|

- Certificado de antecedentes policiales y judiciales actualizados (originales)
- Dos copias de la Cédula Identidad Civil (copias autenticadas).
- Dos Fotos tipo Carnet
- Formularios A,B,C,D, proveídos por la FCQ, debidamente firmados en todas sus hojas. En sobre cerrado

8. Tareas específicas del Cargo:

1. Control de cumplimiento de los servicios de Construcción de obras mediante el sistema de Fiscalización de Obras, en las áreas: institucional, técnico - metodológica y de inversión. Visitas de campo y reuniones con los responsables de las obras, donde se recogen elementos cualitativos que complementan la orientación de toma de decisiones.
2. Supervisión, coordinación y control por parte de la entidad Contratante, encargado de garantizar la buena calidad técnica de ejecución de las obras, cumplimiento de plazos, cumplimiento de pliegos de Especificación Técnica, correcta inversión de recursos y adecuada administración de la relación contractual entre la entidad Contratante y el Contratista.
3. Mantener informada a la entidad Contratante del desarrollo y avance del proyecto a requerimiento de éste.
4. Elaborar proyectos de construcción, de mantenimiento en la infraestructura, coordinar y supervisar los mismos
5. Gestionar de todas las habilitaciones necesarias por leyes y reglamentaciones, ante las entidades competentes.
6. Realizar la supervisión de la infraestructura de la FCQ, en forma continua, a fin de evaluar y solicitar el mantenimiento correspondiente, en forma continua.
7. Realizar otras actividades Institucionales a pedido de la Dirección.

9. Tipo de puesto y monto de Salario Base:

| | |
|---|-------------------|
| Tipo de Vinculación: | Contratado |
| Salario Base: | Gs. 4.400.000.- |
| Fuente de Financiamiento 30 y Categoría XP8 | |

10. Fecha y Lugar recepción de postulaciones:

En la Secretaria de la Facultad de Ciencias Químicas de la UNA., ubicada Senador Dr. José Decoud y Escuela Agrícola Mcal. López, Campus Universitario San Lorenzo, a partir del 04/07 al 10/07 de 2019.
Horario de atención en la Secretaria de la FCQ., de 07:00 a 18:00 horas de Lunes a Viernes.